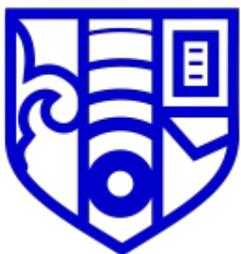


Guía básica para administración del sistema



Sintetice
Cms&Framework

Tabla de contenido

1. [Importante](#)

2. [Conceptos básicos](#)

Presenta los conceptos necesarios para entender Sintetice y poder obtener el mejor provecho posible del mismo. Por favor lea esta sección.

- [Contenido](#)
- [Tipo de contenido](#)
- [Elemento html](#)
- [Modelo de datos](#)
- [Vista web](#)
- [Privilegio de acceso](#)
- [Rol](#)

3. [Lista de Tareas administrativas típicas](#)

Presenta una lista descriptiva de las tareas administrativas usuales, de modo que pueda llegar a ellas con facilidad

- [Acceso a la página de administración](#) enlace: <su_sitio>/admin
- [Agrupación de las tareas de administración](#)
 - [Construcción del sitio](#)
 - [Configuración del sitio](#)
 - [Administración de contenidos](#)
 - [Administración de usuarios](#)
 - [Reportes](#)

4. [Tareas típicas de gestión de contenidos](#)

Ofrece una presentación de las tareas administrativas a realizar con los contenidos. Explica como manejar su estado, crearlos, modificarlos, asignar privilegios de acceso, etc.

Y, presenta una tabla con descripciones, e imágenes de los tipos de campos para facilitar su elección al administrar los tipos de contenido.

Y, finalmente hace una pequeña ilustración de la preparación de las vistas por defecto de los contenidos.

- [La página de administración de contenidos](#)
- [Manejo de los tipos de contenido](#)
 - [Creación de un tipo de contenido](#)
 - [Adición de campos a los tipos de contenido](#)
 - [Descripciones e imágenes de los tipos de campo y sus contenedores](#)
- [Preparación de la presentación de contenidos \(vistas\)](#)

Importante

Esta, como la gran mayoría de guías ofrecidas por *Sintetice*, tiene como propósito fundamental informar a los usuarios acerca de las funcionalidades que ofrece y acercarlos a su uso. Casi todas sus funciones de configuración están acompañadas por ayudas suficientemente claras, de modo que la lectura de las guías ayuda más a saber qué se puede hacer y qué funciones invocar para lograrlo, que a saber cómo hacerlo. El cómo, aquí, no es exhaustivo; pero, esperamos sea suficiente. Si en algún caso, no lo fuera, le rogamos nos lo comunique para mejorarlo.

Conceptos básicos

Dado que *sintetice* se autoproclama *Sistema administrador de contenidos* (CMS por su acrónimo inglés) empezaremos por presentar algunos conceptos vinculados con la idea de contenido:

Contenido

Es la unidad mínima de información, constituida por un conjunto de atributos y relaciones, que dan lugar a un registro y cuya representación es una *vista web*. Normalmente, corresponde a una página web, pero eventualmente, puede ser presentada como tal o como una sección dentro de una página. Recíprocamente, toda página web da lugar a un contenido, del que es representación.

Entendido así, un contenido puede ser, a su vez, atributo de otro contenido, cuya representación es una página compleja que anida varias representaciones de contenidos (vistas).

Tipo de contenido

Es una entidad asociada con una clase o aspecto general de la naturaleza compartida por un conjunto de contenidos que hace posible recogerlos y representarlos usando una estructura común. Está constituida por un conjunto de *elementos html* que se asocian, uno a uno, con los atributos relevantes de los contenidos que caracterizan el hecho de compartir tal naturaleza.

Un tipo de contenido da lugar a formularios de edición y representaciones visuales "uniformes" de los contenidos, que a su vez pueden ser pensados como instancias del mismo. Adicionalmente, un tipo de contenido **asocia una familia de privilegios** que determina quienes pueden tener acceso y hacer uso de sus instancias.

Elemento html

Es una entidad que asocia un valor con un atributo (o una relación) constitutivo de un contenido mediante bloques de código html que hacen posible, recogerlo, modificarlo, presentarlo y consultarlo. En general, los elementos html pueden asociarse con la idea de *campo*, y, por abuso de lenguaje en muchos momentos se hará referencia a los elementos html como campos.

Modelo de datos

En Sintetice el modelo de datos es implementado mediante la creación de tipos de contenido. En sentido amplio, cada tipo de contenido es una metáfora dinámica de una tabla de una base de datos relacional. De modo que el conjunto de tipos de contenido constituye un modelo de datos. O, si se prefiere, da cuenta de un modelo de datos. Este concepto y los anteriores son tratados en profundidad en la guía *Modelo de definición de contenidos - Guía intuitiva*.

En consecuencia, es buena idea, hacer un diseño de modelo de datos (usando un lenguaje de modelación como UML¹) y luego crear los tipos de contenido que lo reflejen.

Vista web (vista)

Es una plantilla de representación funcional de contenidos de un tipo de contenido o de elemento en tanto atributo de un contenido.

Sintetice ofrece, por defecto, un juego de vistas para la mayoría de situaciones funcionales de la administración de contenidos. Y, adicionalmente, usted puede preparar las suyas en integrarlas al vuelo. Las vistas por defecto son las siguientes:

- **Vista de edición**
Ofrece una presentación del contenido como formulario para modificarlo y/o para registrar uno nuevo.
- **Vista normal**
Ofrece la presentación usual del contenido como página web.
- **Vista de resumen**
Ofrece una presentación compacta del contenido para ser mostrada en páginas que despliegan listados de resúmenes de contenidos en respuesta a consultas.
- **Vista de índice**
Ofrece una presentación compacta del contenido para ser mostrada en un listado ubicado en otro contenido con el que está vinculado.
- **Vista tabular**
Ofrece una representación compacta del contenido para ser mostrada en un renglón de una tabla de datos tomados de contenidos del mismo tipo.
Se emplea para presentar los contenidos de uno o varios tipos como registros que satisfacen una consulta.
- **Vista de panel**
Ofrece una representación similar a la vista normal que va a ser mostrada a modo de sección en otro contenido con el que tiene vínculos. Es una alternativa a la vista de índice que hace posible representaciones más intuitivas de la información integrada.
- **Plantillas de usuarios**

¹ Los lenguajes de modelación son herramientas para lograr representaciones gráficas de sistemas complejos. Recomendamos [Umbrello UML Modeller](#) que se puede descargar e instalar con gran facilidad.

El controlador del contenido entrega todos sus atributos para que sean mostrados por una plantilla personalizada, registrada para reemplazar alguna(s) de las vistas anteriores.

Privilegio de acceso (permiso)

Un privilegio de acceso es una condición (regla) que debe ser satisfecha por el usuario activo para poder ver algunas páginas y/o realizar algunas tareas. Los privilegios determinan qué elementos del menú pueden ser mostrados al usuario, y, en la eventualidad de que este use alguna dirección (escribiéndola en la barra de direcciones del navegador, o activando un enlace - desde una página) si su contenido asociado o la acción invocada se ejecutan o no.

Los privilegios (permisos) se asignan a grupos de usuarios (roles) y, en casos muy especiales a usuarios individuales.

Rol

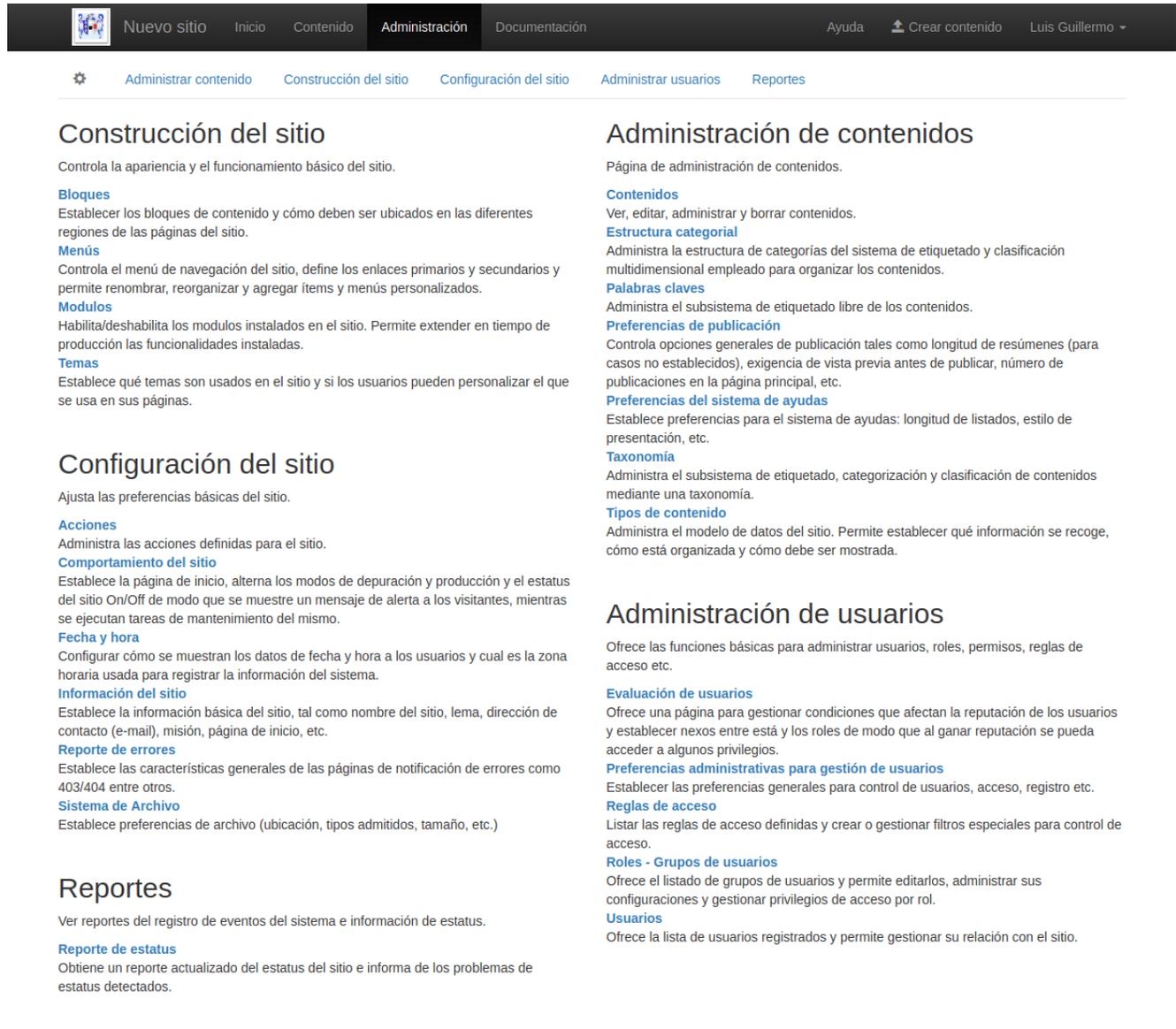
Un rol es un conjunto de usuarios que se identifica mediante un nombre y al que se asocia una descripción funcional que facilite entender la razón que motiva la inclusión de un usuario en el mismo. Los roles tipifican la relación entre los usuarios y el sitio y, eventualmente entre los usuarios y la institución dueña del sitio, en términos de funciones.

Mientras un rol no tenga privilegios asociados, no pasa de ser un nombre que ha sido asociado, o puede ser asociado con algunos usuarios.

Los privilegios concedidos caracterizan a los roles. De modo que su importancia relativa depende de qué permisos les son asignados.

Lista de tareas administrativas típicas

En esta sección se ofrece una lista de presentación de las tareas administrativas propias de un sitio web creado usando *Sintetice*.



The screenshot shows the administrative interface of Sintetice. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Nuevo sitio', 'Inicio', 'Contenido', 'Administración' (highlighted), and 'Documentación'. On the right side of the bar, there are links for 'Ayuda', 'Crear contenido', and a user profile 'Luis Guillermo'. Below the navigation bar, there is a secondary menu with a gear icon and links for 'Administrar contenido', 'Construcción del sitio', 'Configuración del sitio', 'Administrar usuarios', and 'Reportes'. The main content area is divided into two columns. The left column contains three sections: 'Construcción del sitio', 'Configuración del sitio', and 'Reportes'. The right column contains two sections: 'Administración de contenidos' and 'Administración de usuarios'. Each section lists various administrative tasks and provides links to related sub-sections.

Construcción del sitio
Controla la apariencia y el funcionamiento básico del sitio.

- Bloques**
Establecer los bloques de contenido y cómo deben ser ubicados en las diferentes regiones de las páginas del sitio.
- Menús**
Controla el menú de navegación del sitio, define los enlaces primarios y secundarios y permite renombrar, reorganizar y agregar ítems y menús personalizados.
- Modulos**
Habilita/deshabilita los modulos instalados en el sitio. Permite extender en tiempo de producción las funcionalidades instaladas.
- Temas**
Establece qué temas son usados en el sitio y si los usuarios pueden personalizar el que se usa en sus páginas.

Configuración del sitio
Ajusta las preferencias básicas del sitio.

- Acciones**
Administra las acciones definidas para el sitio.
- Comportamiento del sitio**
Establece la página de inicio, alterna los modos de depuración y producción y el estatus del sitio On/Off de modo que se muestre un mensaje de alerta a los visitantes, mientras se ejecutan tareas de mantenimiento del mismo.
- Fecha y hora**
Configurar cómo se muestran los datos de fecha y hora a los usuarios y cual es la zona horaria usada para registrar la información del sistema.
- Información del sitio**
Establece la información básica del sitio, tal como nombre del sitio, lema, dirección de contacto (e-mail), misión, página de inicio, etc.
- Reporte de errores**
Establece las características generales de las páginas de notificación de errores como 403/404 entre otros.
- Sistema de Archivo**
Establece preferencias de archivo (ubicación, tipos admitidos, tamaño, etc.)

Reportes
Ver reportes del registro de eventos del sistema e información de estatus.

- Reporte de estatus**
Obtiene un reporte actualizado del estatus del sitio e informa de los problemas de estatus detectados.

Administración de contenidos
Página de administración de contenidos.

- Contenidos**
Ver, editar, administrar y borrar contenidos.
- Estructura categorial**
Administra la estructura de categorías del sistema de etiquetado y clasificación multidimensional empleado para organizar los contenidos.
- Palabras claves**
Administra el subsistema de etiquetado libre de los contenidos.
- Preferencias de publicación**
Controla opciones generales de publicación tales como longitud de resúmenes (para casos no establecidos), exigencia de vista previa antes de publicar, número de publicaciones en la página principal, etc.
- Preferencias del sistema de ayudas**
Establece preferencias para el sistema de ayudas: longitud de listados, estilo de presentación, etc.
- Taxonomía**
Administra el subsistema de etiquetado, categorización y clasificación de contenidos mediante una taxonomía.
- Tipos de contenido**
Administra el modelo de datos del sitio. Permite establecer qué información se recoge, cómo está organizada y cómo debe ser mostrada.

Administración de usuarios
Ofrece las funciones básicas para administrar usuarios, roles, permisos, reglas de acceso etc.

- Evaluación de usuarios**
Ofrece una página para gestionar condiciones que afectan la reputación de los usuarios y establecer nexos entre está y los roles de modo que al ganar reputación se pueda acceder a algunos privilegios.
- Preferencias administrativas para gestión de usuarios**
Establecer las preferencias generales para control de usuarios, acceso, registro etc.
- Reglas de acceso**
Listar las reglas de acceso definidas y crear o gestionar filtros especiales para control de acceso.
- Roles - Grupos de usuarios**
Ofrece el listado de grupos de usuarios y permite editarlos, administrar sus configuraciones y gestionar privilegios de acceso por rol.
- Usuarios**
Ofrece la lista de usuarios registrados y permite gestionar su relación con el sitio.

Acceso a la página de administración

Es muy posible que al configurar el funcionamiento del sitio, o su estructura, haya quedado oculta la barra de navegación, o se haya ocultado el menú de administración en la misma. Y, en consecuencia parezca que no tiene acceso a la página de administración. El enlace tu_sitio/admin siempre le dará

acceso a ella. La expresión <su_sitio> representa la dirección [http://localhost\[:PUERTO\]/ALIAS](http://localhost[:PUERTO]/ALIAS) si es una instalación local o http://su_dominio/ si ha instalado en un servidor remoto (Si ha instalado un **certificado SSL** debe usar https://su_dominio/). [:PUERTO] es una representación opcional del puerto que "escucha" su servidor local (ejemplo: 8080 es el puerto por defecto que usa bitnami; puede ser otro, como 80 si usa el servidor integrado de php, etc). Y, ALIAS es el nombre que registró para su sitio cuando hizo la configuración del servidor. (Ver [Crear_alias_y_host_virtual.pdf](#) en las guías de instalación). La dirección local resultante sería similar a <http://localhost:8083/sintetice>.

Agrupación de las tareas de administración

En general las tareas de administración se presentan agrupadas en cinco bloques (imagen, arriba) en caso de que lo necesite use los enlaces indicados en las listas reemplazando <su_sitio> por la dirección de su sitio

- El bloque **Construcción del sitio** (http://<su_sitio>/admin/build) está orientado hacia la apariencia general del sitio (qué y cómo se muestra) y las funcionalidades que ofrece. Su uso se trata en una guía especial ([guía_para_costruccion_web.pdf](#)) ya que por su naturaleza, las tareas que asocia no suelen ser cotidianas.
 - **Bloques:** (http://<su_sitio>/admin/buid/block) Administra pequeñas secciones, que pueden ser relativamente independientes de los contenidos y se muestran en algunas páginas, o en todas dependiendo de la necesidad.
La barra de navegación, el contenido del pie de página, las cajas de búsqueda, los *widgets* a derecha e izquierda, etc; son ejemplos de bloques.
 - **Menús** (Menús): (http://<su_sitio>/admin/buid/menu) Administra las listas de enlaces a páginas de contenidos y/o servicios que ofrece el sitio. Permite, crearlas, modificarlas y establecer en qué casos y a quienes se muestran.
 - **Módulos:** (http://<su_sitio>/admin/buid/modules) Permite agregar y quitar funcionalidades ofrecidas por grupos de archivos de programa creados para extender o mejorar las funcionalidades, en tiempo de ejecución, sin necesidad de afectar el funcionamiento normal del sitio.
 - **Temas:** (http://<su_sitio>/admin/buid/themes) Permite controlar y personalizar el aspecto general del sitio. Aquí se definen las características visuales comunes a los elementos usados para presentar los contenidos.
En combinación con los bloques permite definir regiones, visibilidad, asociar hojas de estilo, etc.
- El bloque **configuración del sitio** (http://<su_sitio>/admin/settings) permite establecer preferencias generales de operación como determinar la página principal (de saludo), alternar entre los modos de operación normal y mantenimiento, fijar zona horaria, etc. En general operaciones de sólo una vez, o de muy poca frecuencia, que van a impactar su funcionamiento de modo permanente.

Este grupo de tareas suele hacerse sólo una vez, durante la configuración inicial (ver **primeros pasos**) y, en general puede requerir pequeños ajustes al momento de poner la aplicación en modo de producción.

Es importante que sepa que hacen y cómo llegar a ellas:

- **Acciones:** (<su_sitio>/admin/settings/actions) Administra la definición general de acciones como "Enviar notificaciones", "Publicar", "Promover", etc; de modo que estén disponibles para ser vinculadas o ejecutadas al manejar sus contenidos, etc.
 - **Comportamiento del sitio:** (<su_sitio>/admin/settings/site-behavior) Permite establecer la página de bienvenida (portada), alternar entre los modos de operación normal y de mantenimiento, personalizar el mensaje a los visitantes para momentos en que se esté en modo de mantenimiento y fijar la duración por defecto de las sesiones de usuario.
 - **Fecha y hora:** (<su_sitio>/admin/settings/date-time) Configurar cómo se muestran los datos de fecha y hora a los usuarios y cual es la zona horaria usada para registrar la información del sistema.
 - **Información del sitio:** (<su_sitio>/admin/settings/site-information) Permite establecer la información básica del sitio, tal como nombre del sitio, lema, dirección de contacto (e-mail), misión, página de inicio, etc.
 - **Reporte de errores:** (<su_sitio>/admin/settings/error-reporting) Establece textos por defecto para las páginas de notificación de errores como 403/404 entre otros.
 - **Sistema de Archivo:** (<su_sitio>/admin/settings/file-system) Establece preferencias de archivo (ubicación, tipos admitidos, tamaño, etc.) De momento sólo permite elegir la ubicación. Las demás opciones están fijas para los valores típicos en los servicios de hosting compartido.
- El bloque **Administración de contenidos** (<su_sitio>/admin/content) es el *alma del sitio* va a necesitar recurrir a él permanentemente, le permite definir qué ven los usuarios y administrar y organizar los contenidos que se producen.
 - **Contenidos** (<su_sitio>/admin/content/node) Da acceso a la lista de administración de contenidos para hacer posible decidir su estatus y si se mantienen o no promovidos, etc., haciendo operaciones de conjunto.
 - **Tipos de contenido** (<su_sitio>/admin/content/types) Administra el **modelo de datos del sitio**. Permite establecer qué información se recoge, cómo está organizada y cómo debe ser mostrada.
 - **Administración del sistema de clasificación:**
 - **Estructura categorial** (<su_sitio>/admin/content/clasificacion/clasif-dwy36b)
Administra la estructura de categorías del sistema de etiquetado y clasificación multidimensional empleado para organizar los contenidos.
 - **Palabras claves** (<su_sitio>/admin/content/clasificacion/claves)
Administra el subsistema de etiquetado libre de los contenidos.

- **Taxonomía** (<su_sitio>/admin/content/taxonomy) Administra el subsistema de etiquetado, categorización y clasificación de contenidos mediante vocabularios creados con propósito específico, que no deben ser ligados automáticamente con otros modelos generales de categorización de contenidos.
 - **Preferencias de publicación** (<su_sitio>/admin/content/node-settings) Controla opciones generales de publicación tales como longitud de resúmenes (para casos no establecidos), exigencia de vista previa antes de publicar, número de publicaciones en la página principal, etc.
 - **Preferencias del sistema de ayudas** (<su_sitio>/admin/content/help-settings) Establece preferencias para el sistema de ayudas: longitud de listados, estilo de presentación, etc.
- El bloque **Administración de usuarios** (<su_sitio>/admin/user) ofrece las funciones básicas para administrar usuarios, roles, permisos, reglas de acceso etc.
 - **Evaluación de usuarios** (<su_sitio>/admin/user/evaluate)
Ofrece una página para gestionar condiciones que afectan la reputación de los usuarios y establecer nexos entre está y los roles de modo que al ganar reputación se pueda acceder a algunos privilegios.
 - **Preferencias administrativas para gestión de usuarios** (<su_sitio>/admin/user/settings)
Abre un formulario para establecer las preferencias generales para control de usuarios, acceso, registro etc.
 - **Reglas de acceso** (<su_sitio>/admin/user/rules)
Abre un formulario (de tipo lista) que muestra las reglas de acceso definidas para limitar el acceso (bloquear ciertas direcciones) y crear o gestionar filtros especiales para ofrecer acceso preferencial.
 - **Roles - Grupos de usuarios** (<su_sitio>/admin/user/roles)
Ofrece el listado de grupos de usuarios definidos y permite editarlos, administrar sus configuraciones y gestionar privilegios de acceso por rol.
 - **Usuarios** (<su_sitio>/admin/user/users)
Ofrece la lista de usuarios registrados y permite gestionar su relación con el sitio.
- El bloque **Reportes** (<su_sitio>/admin/reports) Permite revisar los reportes del registro de eventos del sistema e información de estatus, fijar algunas condiciones para su presentación y tomar algunas medidas de ajuste.

Tareas típicas de gestión de contenidos

En cierto sentido está es la principal actividad de los administradores de su sitio web (o de su centro de documentación institucional). Ellos deben estar decidiendo, qué se muestra en la portada (y sus páginas asociadas) cuando se cambia los contenidos publicados, cuales son públicos y cuales tienen acceso restringido a pequeños grupos de usuarios a los que sirven como insumos para adelantar su actividad, etc. Adicionalmente, deben procurar que las relaciones entre contenidos sean suficientes para que estén disponibles y sean de fácil acceso para quienes deben usarlos, y que resulten remotos (parezcan inexistentes) para quienes no cuenten con privilegios de acceso a ellos.

La página de administración de contenidos



Si usa la dirección `<susitio>/admin/content/node`, o, si emplea las opciones de menú (configuradas por defecto - imagen a izquierda) abrirá una página en la que se muestra una tabla (aparentemente completa) de títulos de los contenidos alojados en la base de datos de su sitio. En dicha tabla se presentan además: tipo de contenido, estatus actual, autor y la fecha de creación. Y se da acceso a algunas acciones posibles de aplicación individual sobre ellos (editar, borrar y

marcar (bandera) . Adicionalmente, como los contenidos pueden ser muchos, la página ofrece:

1. algunas opciones de filtrado para ver y actuar sólo sobre grupos pequeños o con alguna característica en comun que facilite su selección.
2. Un AZ para recorrer usando las iniciales de sus títulos.
3. Un control de paginación para agrupar en pequeños grupos de aproximadamente 15 títulos (depende de las opciones -cantidad- que hayan elegido los administradores.

A la izquierda de cada título se muestra una caja de marcación para indicar al sistema que se desea ejecutar alguna acción sobre el mismo. Y, abajo, antes de los controles de ejecución aparece una lista de acciones que pueden ser aplicadas simultáneamente a todos los títulos que hayan sido electos.

De dichas acciones requieren una ligera explicación **Archivar** y **Lanzar notificación** que no son claramente intuitivas:

La acción de archivar saca el contenido de circulación sin borrarlo, de modo que deja de aparecer en la gran mayoría de listados pero su información se mantiene. Esto hace que no estorbe "cuando se ha vuelto viejo", pero garantiza que la integridad de la información se conserve.

La acción de notificar envía una alerta, que indica a los usuarios relacionados con el contenido que deben actuar: hacer modificaciones, terminar algún



complemento, anular lo realizado, etc. Dichas notificaciones deben haber sido registradas por tipo de contenido y/o en general usando las funciones de administración correspondientes.

Manejo de los tipos de contenido

En esta guía se hace una presentación simple de la administración de los tipos de contenido. Si necesita una revisión más profunda del tema vea la guía *Modelo de definición de contenidos - Guía intuitiva*.

Creación de un tipo de contenido

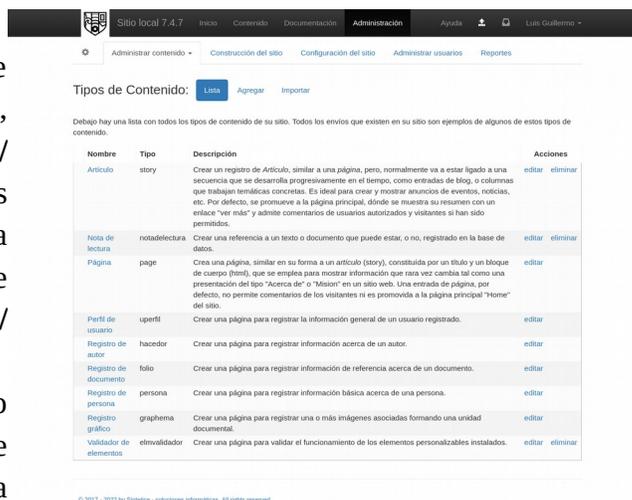
En la parte inferior del menú de administración de contenidos se encuentra la opción Tipos de contenido, (también puede usar el enlace: <susitio>/admin/content/types) que da acceso a la página que muestra los tipos existentes y permite administrarlos. En dicha página (zona superior **agregar**) aparece una pestaña que permite crear nuevos. (Su enlace asociado es : <susitio>/admin/content/types/add).

Debe tener presente que al crear un tipo de contenido está creando una alegoría de una tabla de una base de datos y una plantilla para recoger y mostrar la información que sea alojada en dicha tabla. No obstante, no es una tabla en sentido estricto.

Los tipos de contenido se crean extendiendo un tipo de contenido existente de modo que incluyan, como mínimo, los campos que aseguran que estén estrechamente vinculados con la estructura relacional por defecto de *synetice*. Todos los tipos de contenido son extensión directa o indirecta de un tipo base y ello asegura la existencia de ese juego mínimo de relaciones. No se admite crear "ruedas sueltas", aunque se permite hacer uso de algún(os) tipo(s) de contenido como si lo fuera(n).

Al crear un tipo de contenido debe llenar los campos teniendo en cuenta las siguientes observaciones:

- La interrogación  situada a derecha de las etiquetas es un alternador de ayudas que muestra / oculta la ayuda disponible para la entrada en el campo a tramitar y le ofrece instrucciones básicas para llenarlo.
- Al elegir el **tipo de contenido base** revise cuál se acomoda mejor a sus necesidades, es posible que ninguno de ellos tenga todos los campos que necesita, pero debe elegir alguno para asegurar que todos los campos requeridos por los manejadores del sistema estén presentes. Si preparó un modelo descriptivo debe escoger el que decidió extender. Luego de guardar podrá agregar los campos que necesite, y eventualmente, quitar los que sobren.
- El **tipo de contenido** es un *nombre de máquina* no puede contener espacios ni caracteres ortográficos. Es un nombre para el sistema y debe ser único.



- El **nombre (nombre amigable)**, en cambio, está dirigido a los usuarios y debe ser intuitivo y autosignificante. Debe transmitir la idea de qué información va a almacenar y mostrar el tipo de contenido.
- En caso de que el nombre del tipo de contenido sea femenino (por ejemplo: propuesta, nota de lectura, pregunta, etc.) debe marcar la casilla "**las referencias al nombre deben ser femeninas**" para asegurar que los listados y referencias que se hagan a sus instancias sean gramaticalmente correctas.
- Análogamente, la "**forma plural del nombre**", debe escribirse explícitamente ya que en español no siempre son correctos los dobles plurales. Por ejemplo: el plural de nota de lectura es notas de lectura y el de avance de investigación avances de investigación, etc.
- **Envía metadatos:** Si el tipo de contenido va a recoger información confidencial **no debe marcarse esta opción**. Por el contrario, si se necesita que mucha de la información del contenido vaya a los motores de búsqueda de internet (como google, etc.) debe marcarse para asegurar su publicitación y que sea encontrada con facilidad.
- Es conveniente que escriba una **descripción** dirigida a quienes van a usar el tipo de contenido para recoger información (Los nombres de los tipos de documento pueden no ser suficientemente autoexplicativos y cuando haya bastantes pueden llegar a confundirse) de modo que al verlos en la página que ofrece la lista de opciones disponibles para crear de contenidos puedan saber con certeza cual deben elegir.
- En las opciones del formulario de preparación debe elegir descriptores adecuados para las etiquetas de los campos que recogen el título y el cuerpo de contenido.
 - El título no siempre se llamará así, puede ser nombre o nombre completo o algo similar.
 - En cuanto al cuerpo podrá ser presentación, descripción, etc.
 - Las directrices para envíos no son estrictamente necesarias. Pero, en muchos casos puede querer mostrar al usuario una pequeña orientación para llenar el formulario. Si ese es el caso escribala.

Adición de campos a los tipos de contenido

Sintetice ofrece una familia de elementos predefinidos, campos, que facilitan la tarea de recolección y presentación de información. En principio, un campo no es más que una columna de una tabla en la que se aloja un tipo de dato uniforme. Pero, en *sintetice* tales columnas están dotadas de funcionalidades de validación, control y selección de datos, automatización de relaciones y mecanismos de búsqueda, etc., que hacen necesario familiarizarse con ellas para sacarles suficiente provecho. Una vez se crea un contenido (al guardarlo en la página de creación) pasa al modo de edición y su zona superior cambia mostrando un menú como el de la imagen.



Allí aparece, a derecha del **nombre** del tipo de contenido, **un menú de edición** que incluye la opción **Agregar campo**. La adición de campos al tipo de contenido debe hacerse uno a uno. No se ofrece la posibilidad de agregar varios en masa. Y, este menú estará disponible en todas las páginas de edición invocables desde el mismo.

The screenshot shows the 'Administración' section of the Sintetice local system. The main navigation bar includes 'Inicio', 'Contenido', 'Documentación', and 'Administración'. The user is logged in as 'Luis Guillermo'. The current page is 'Tipos de Contenido', with sub-menus for 'Lista', 'Agregar', and 'Importar'. The 'Agregar campo' button is highlighted. Below this, the 'Insumo' section has tabs for 'Definición', 'Estructura', 'Agregar campo', 'Permisos', 'Vistas', and 'Exportar'. The 'Agregar campo' tab is active, showing a form with the following fields and options:

- Nombre de máquina del campo*:** A text input field.
- Descriptor del campo* :** A text input field.
- Tipo de campo*:** A dropdown menu with the option '[Elija un tipo de campo]'.
- Contenedor*:** A dropdown menu with the option '[No establecido]'.
- Descripción de la instancia* :** A large text area.
- Activar el campo al guardar :** A checked checkbox.
- Ocultar el campo :** An unchecked checkbox.
- Acepta valores diferentes en cada revisión :** A checked checkbox.
- Posición:** Radio buttons for 'al final' (selected), 'antes del campo', and 'después del campo', followed by a dropdown menu '- seleccione un campo -'.

Buttons for 'Guardar definición' and 'Cancelar' are at the bottom of the form.

© 2017 - 2022 by Sintetice - soluciones informáticas. All rights reserved.

El formulario de adición de campos (imagen) debe ser llenado por completo. Todos sus campos son requeridos. Y, al igual que al tipo de contenido, a cada campo se asignan dos nombres: uno para el sistema (nombre de máquina) y otro para los usuarios (el descriptor). Adicionalmente, en la página de configuración del campo es posible asignar nombres adicionales (descriptores) para casos especiales en que se desea presentar su contenido de modo diferente, haciendolo más intuitivo. (Esto se verá más adelante).

El **Tipo de campo** se elige usando una lista de selección que ofrece varias familias de campos, cuyos elementos se eligen en la lista complementaria **Contenedor**.

Adicionalmente, **conviene ser muy descriptivo y no ahorrar palabras** al llenar la descripción de la instancia del campo, pues será usada al presentarlo en la estructura del contenido y ayuda significativamente a entender la función del campo dentro de la misma (muchas veces el descriptor es insuficiente al revisar la estructura del tipo de contenido)

A continuación se presenta una tabla con descripciones, e imágenes de sus presentaciones en modo de edición, para facilitar la elección de tipo y contenedor:

Descripciones e imágenes de los tipos de campo y sus contenedores

Se ofrece una presentación de las principales características de los campos, muchos de ellos acompañados de una imagen (en vista de edición, las demás vistas son textos corridos, cuya presentación se define al configurarlos.) No se muestran imágenes donde resulte redundante hacerlo.

(LCC1) - Entrada de texto

Este campo va a recibir y/o mostrar una entrada de texto corta (hasta aprox 256 caracteres) en uno, dos o tres bloques inseparables.

- **(LCC10) - Texto** **Nombre*:**
Una entrada de texto normal de hasta 256 caracteres. Puede ser ubicada en cualquier parte de un documento, sin llegar a cumplir la función de título del mismo.
- **(LCC14) - Nombre propio**
Un par de textos: Nombres y Apellido(s) Nombre(s):
apellidos. Normalmente se liga con un campo oculto (formas de referencia) que genera combinaciones razonables de las formas en que el nombre podría ser usado para facilitar búsquedas.
- **(LCC15) - Monto escrito**
Recoge valores numéricos usando dígitos y los presenta usando la forma escrita de su lectura en palabras del lenguaje usual. (Se va a retirar en nuevas versiones)
- **(LCC16) - Teléfono**
Un juego de dos a cuatro pequeños bloques para recoger y mostrar un número de teléfono, su(s) indicador(es) zonal(es) ext.
y una eventual extensión.
- **(LCC17) - Correo electrónico**
Una o dos entradas de texto normales, **Correo electrónico:**
si dos: conectadas por el caracter @
que va a ser entendido y validado por el sistema como una dirección de correo electrónico.
- **(LCC18) - Código zonal**
Una terna de textos numéricos; en el caso de Colombia opera como tres listas, está conectada con la división política administrativa oficial establecida por el DANE para :

el país; de modo que permite elegir departamentos, municipios, barrios, veredas, etc., asignando correctamente sus codificaciones.

- **(LCC1A) - Subtítulo**

Una entrada de texto normal, que va a cumplir la función específica de ser subtítulo de un contenido.

(LCC2) - Entrada numérica

Este campo va a recibir, en general, la entrada de dígitos y los separadores punto y coma para construir valores que van a ser usados como números (representaciones de cantidades).

Algunos de los contenedores no necesitan explicación adicional y sólo se listan. Todos cuentan con utilidades de validación que comprueban la integridad y validez de los datos a recoger.

- **(LCC20) - Número real**

- **(LCC21) - Entero**

- **(LCC22) - Romano**

Recibe una entrada numérica normal y la presenta usando el formato de número romano. Sólo admite valores inferiores a 10000.

- **(LCC23) - Moneda**

Recibe una entrada numérica y la presenta acompañada del símbolo de moneda electo al configurarlo. Admite una cantidad fija de decimales que se establece en su configuración.

- **(LCC24) - Ordinal**

Recibe un valor numérico pequeño (donde el descriptor ordinal posee sentido) y muestra el texto ordinal asociado a su posición de ordenación entera positiva mayor que cero.

- **(LCC25) - Par ordenado**

Una pareja de valores de R^2 o un número y un texto. Puede asociar funciones métricas. No ha sido suficientemente implementado y está en proceso de prueba para determinar si su uso tiene sentido.

- **(LCC27) - Sumatoria simple**

Crea una entrada que recoge un conjunto de valores numéricos, con descriptores, calcula su sumatoria y registra la información (es útil para crear modelos de facturación).

Detalle	Valor
primer sumando	1234

Total: 1234

(LCC3) - Área de texto

- **(LCC30) - Área de texto plano**

Recoge textos muy grandes y sus opciones de configuración hacen que acepte el formato de marcación Markdown que posibilita enriquecer significativamente su presentación. Ver: daringfireball.net/projects/markdown/

(LCC4) - Carga de archivos

Todos los campos de carga de archivos ofrecen pequeñas variaciones del campo usual de carga "Archivo"; particularmente incluyen un espacio opcional para un alias (que se usa para evitar subir muchas copias de un mismo archivo, aprovechando los que ya han sido subidos.) y un comando para borrar (desvinculando lo que haya sido subido por error o que deje de ser útil)

- **(LCC40) - Archivo**

Recoge un documento del equipo del cliente y lo sube al servidor para ser documentado y/o ofrecido para descarga a los usuarios con acceso al tipo de contenido en que se incluye. Puede ser de cualquier tipo válido. Cuando ha sido subido el comando examinar suele cambiar por reemplazar o un texto equivalente, que indica al usuario que ya ha sido subido el archivo correspondiente a esa ubicación en el contenido.

- **(LCC41) - Imagen**

Similar a archivo. Sube imágenes (sin documentar) para ser mostradas como parte del contenido, con las características que se decida al configurar el campo. La configuración opera para el conjunto de modo que todos los contenidos del tipo muestran sus imágenes en la misma ubicación y con el mismo formato. Ideal para asociar portadas.

- **(LCC42) - Registro gráfico**

Sube y documenta imágenes de modo que son presentadas junto con el texto documental que se les haya asociado. Incluye un área de texto para agregar una descripción de contexto. El conjunto es tratado como una unidad conceptual, pero en la configuración se puede decidir si la descripción se muestra o no en las vistas que no sean de edición.

- **(LCC43) - Registro de pinacoteca**

Sube colecciones de registros gráficos documentados para ser presentados como conjunto. Sus vistas permiten crear carruceles y, rotores de imágenes.

- **(LCC45) - Embededor de documentos**

Sube documentos (p.ej archivos pdf) que luego son presentados abiertos formando parte del contenido. Ideal para lograr páginas de alta complejidad. Un ejemplo de su uso es la vista que está haciendo de este manual. Se espera que en el futuro embeba y muestre videos. De momento, sólo ha sido probado y homologado para archivos pdf.

(LCC5) - Campo de selección y captura de fechas

Este campo ha sido diseñado para seleccionar y registrar fechas sin error, de modo que no se vean afectadas por las configuraciones locales empleadas en el cliente y el servidor (que pueden ser diferentes o tener formatos de presentación distintos)

- **(LCC50) - Selector de Fecha**

Fecha desplegable: [año] v [mes] v [día] v

Ofrece un juego de listas año, mes y día presentadas en el orden que se decida al configurar el campo, de modo que el usuario pueda introducir una fecha sin error. Es independiente de las configuraciones locales y, guarda la información mateniendo tal independencia.

- **(LCC51) - Entrada de Fecha**

Ofrece tres campos para entrada de texto escrito por el usuario: año, mes y día, que validan la entrada de datos de modo que aquel

Iniciación ? : 2021 04 05

escriba siempre una fecha válida. Es independiente de las configuraciones locales y acepta ceros cuando no se necesitan algunos de los valores.

- **(LCC52) - Mes**

Ofrece una imagen activa de calendario que hace posible capturar varios días de un mismo mes. Esta orientado a planificar actividades.

Programador mensual:

DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- **(LCC53) - Trimestre**

Igual que el anterior. Pero la imagen activa es extendida a tres meses para capturar lapsos mayores de tiempo.

- **(LCC54) - Semestre**

Igual que los dos anteriores. Pero, el lapso de tiempo abarca un semestre. Ideal para programar actividades como las de una biblioteca universitaria, marcando los días en que no va a prestar servicios, etc.

(LCC6) - Campo para selección de opciones

Presenta conjuntos de opciones para que el usuario elija una o varias dependiendo del modo como hayan sido configuradas y lo que se espera recoger. Sus vistas permiten presentar representaciones gráficas (pasteles y diagramas de barras) que hacen posible comparar los resultados de la acción de los usuarios. Permiten crear y aplicar encuestas.

Sólo se comenta el selector de posición porque en algunos aspectos puede ser diferente.

- **(LCC60) - Marcador booleano**

Marcador booleano

Es una caja de marcación típica. Marcarla significa elegir, dejarla sin marcar se entiende como negar la opción.

- **(LCC61) - Juego de opciones complementarias**

Es un juego de marcadores booleanos relacionados en los que las opciones marcadas son electas y las no marcadas se entienden como rechazadas.

- **(LCC62) - Opciones mutuamente excluyentes**

Si No No responde

Es un juego de marcadores en el que sólo es posible elegir uno.

Se diferencia formalmente del anterior porque usa botones radiales. (redondos)

- **(LCC63) - Lista tabular de opciones complementarias**

- **(LCC64) - Lista desplegable de opciones excluyentes**

- **(LCC65) - Selector de posición en listas**

Ofrece un juego de valores numéricos dentro de un rango dado para que sea elegido uno de ellos. Puede ser usado para asignar calificaciones. Pero, está vinculado por defecto con la ubicación relativa del contenido en que se encuentra dentro de los listados que muestran al conjunto de contenidos del mismo tipo que se incluyan en un mismo listado.

En sentido restringido es una lista deslégable de opciones mutuamente excluyentes, en la que cada opción es un número entero dentro de un rango dado.

(LCC7) - Control de acceso

Estos campos son usados para recoger y validar la entrada de credenciales de usuario que deban identificarse para navegar en el sitio y/o para confirmar su identidad al realizar actividades especiales. Selvo el hecho de que enmascaran la entrada (haciéndola ilegible) no se diferencian más que en sus funcionalidades de los campos de texto normales.

- **(LCC71) - Login**
Recoge dos bloques de texto: identificación de usuario y clave de acceso y realiza su validación.
- **(LCC72) - Password**
Recoge la clave de acceso (enmascarada para que no sea legible) del usuario activo y valida dicha credencial.
- **(LCC73) - Confirmación de clave**
Recoge una doble entrada de credencial de acceso (ilegibles) y verifica que las dos coincidan.

(LCC8) - Campos relacionales

Estos campos permiten establecer y mostrar relaciones entre contenidos y relaciones entre contenidos e items del sistema de clasificación. Así mismo, algunos de ellos son de una sola vía y sólo permiten mostrar la relación entre elementos de un tipo y múltiples item de otro(s) tipos que hayan sido relacionados con ellos.

Sintetice ofrece tres modelos de selección de opciones. Se ilustran aquí para evitar repeticiones innecesarias al explicar los campos:

1. Listas emergentes simples, para elegir una entre varias opciones (cuando son pocas) pueden estar o no vinculadas con el sistema de clasificación,

2. Árboles para elegir una o varias cuando las opciones pueden ser muchas y son parte del sistema de clasificación jerárquica (en las imágenes se



muestra en su estado normal primero y luego de despliegue del árbol) y

3. Un AZ emergente, paginado y con buscador para elegir una o varias, cuando las opciones pueden ser

muchas y son parte de una tabla o vocabulario libre. El AZ emergente muestra una imagen similar a la de abajo. Tiene un ascensor (scroller) del lado derecho que al desplazarse hacia abajo presenta el



paginador. Si admite selección múltiple muestra cajas de opciones complementarias a la izquierda de cada ítem.

ASISTENTE AZ PARA SELECCIÓN DE AZ PAGINADO CON

valor	resumen
a1. Listado para buscador	
a2. Guía inteligencia regulatoria	
Acta 1 prueba básica	Se va a evaluar el mecanismo de ordenación
Adición de elementos partición	En este módulo hacen falta los elementos Recuento sobre partición y Sumatoria sobre partición, definidos empleando <i>espaciadores temporales</i> que partan un periodo dado en intervalos regulares del mismo tamaño.
ALBAVIR® Acta No. 24 de 2020 - 3.1.7. 14 .	
ALKA Acta No. 24 de 2020 - 3.1.9.19.	

- **(LCC81) - Selector de clasificación múltiple**
Árbol de selección. Permite asociar y mostrar la relación entre cada instancia del tipo de documento en que sea incluido y múltiples categorías del sistema de clasificación jerárquica. P. ej. Temas de interés para un registro de autor.
- **(LCC82) - Selector de clasificación única**
Árbol de selección. Muestra una rama del sistema de clasificación jerárquica y permite relacionar un contenido con una cualquiera de las categorías situadas en dicha rama.
- **(LCC83) - Lista de clasificación DWY única**
Lista emergente simple. Ofrece en una lista de selección las categorías de un mismo nivel y situadas bajo el mismo nodo para vincular un contenido con una de ellas.
- **(LCC84) - Formas de referencia**
Este campo normalmente opera oculto, en contenidos que incluyen un campo de tipo **nombre propio (LCC14)** y genera y registra todas las posibles formas razonables de dicho nombre como instrumentos para agilizar su búsqueda en el sistema de información.
- **(LCC85) - Lista para despliegue de la obra de un autor**
Campo de sólo lectura. Consulta y muestra todos los contenidos que ha sido vinculados (mediante un campo de tipo autor) con el registro del autor en curso.
- **(LCC86) - Lista selectora emergente, simple, con AZ y buscador**
AZ emergente, paginado y con buscador. Luego de especificar un origen de datos, los presenta en una lista emergente, que incluye filtro AZ y paginador para los datos y una caja de búsqueda para encontrar y seleccionar textos en el origen de datos y vincular uno o más de los elementos que muestre con el contenido en que sea presentada. El origen de datos se especifica al configurar el campo.
- **(LCC87) - Lista de locuciones comaseparadas**
AZ emergente, paginado y con buscador, que admite escritura. Permite ingresar una lista de textos separados mediante coma o mediante punto y coma o en renglones diferentes. Luego de

haber especificado su naturaleza (al configurarla) para ser registrados como categorías caracterizadoras del contenido.

- **(LCC88) - Autor**

AZ emergente, páginado y con buscador. Crea un vínculo entre el registro de un autor (existente) y el registro que se esté haciendo de un contenido. (Ej. Si se estuviese registrando una reseña, o una versión digital de "El capital en en S. XXI" y hubiese un registro de autor para T. Pikety permite vincularlos.)

- **(LCC89) - Palabras claves**

AZ emergente, páginado y con buscador, que admite escritura. Permite recoger una lista de locuciones separadas mediante punto y coma, las registra en el thesaurus y crea una relación entre el contenido y cada una de ellas.

- **(LCC8A) - Selector de contenido único**

AZ emergente, páginado y con buscador. permite crear una relación vinculante entre el contenido en que esté ubicado y alguno de los contenidos que muestra la lista. Puede ser configurada para mostrar sólo contenidos de algún(os) tipo(s) específico(s).

- **(LCC8B) - Selector de múltiples ítems de un tipo**

Igual que el anterior pero permite elegir múltiples ítems y relacionarlos simultáneamente con el contenido en el que se muestra.

- **(LCC8C) - Lista de contenidos vinculados**

Campo de sólo lectura. Muestra todos los contenidos, vinculados con el contenido en que sea incluido, cuyo tipo haya sido especificado para ser mostrado al configurarlo.

- **(LCC8D) - Ruta progresiva**

Juego de listas selectoras simples subordinadas. Este campo está en prueba (no está homologado aún) permite mover un contenido por una trayectoria de estados posibles para el mismo. De modo que la ruta sea asociable a una "vida útil o significativa" del contenido.

(LCC9) - Grupos dinámicos de campos

Son campos cuya presencia en un contenido tiene impacto sobre algún aspecto del mismo. Puede ser la agrupación de otros campos, su separación o la cantidad de campos de algún tipo, que se vuelve variable.

- **(LCC91) - Agrupador simple**

Permite crear unidades dentro de un contenido integrando varios de sus campos, de modo que adquieran unidad conceptual.

En las imágenes usadas para presentar los campos complejos se ilustra su uso. (Caso selector de fecha, opciones mutuamente excluyentes, etc.)

- **(LCC92) - Campos adicionales**

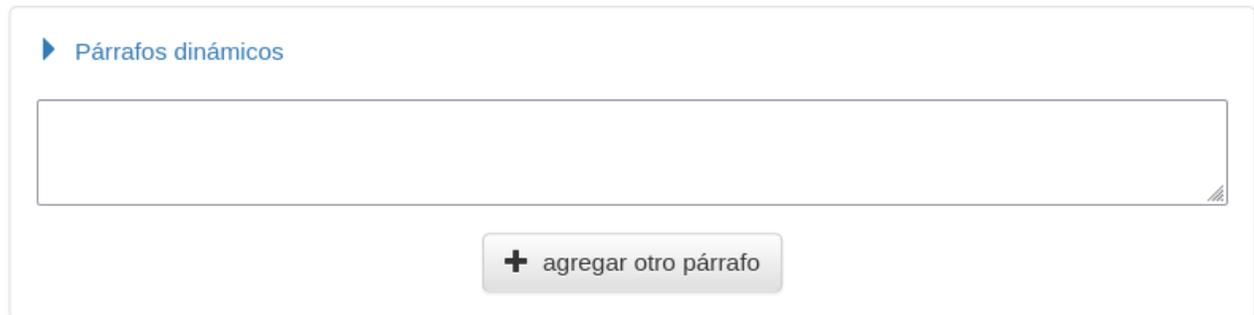
Grupo de campos que permite que el creador del registro de contenido agregue dinámicamente juegos de pares descriptor = valor para registrar información adicional, no tipificada para el "tipo

documental", que considera pertinente incluir al momento de guardar la información. Los descriptores dinámicos pueden luego impactar las funciones de búsqueda y agrupación de la

Formulario para agregar nuevos campos dinámicos. Incluye un botón "Agregar nuevos campos" y dos pares de campos de entrada etiquetados como "descriptor 1" y "valor 1", "descriptor 2" y "valor 2".

información. Adicionalmente, al configurar el campo se determina cuantos espacios adicionales muestra. Si el usuario los usa y guarda cambios; luego de guardar le muestra lo que hizo y le ofrece nuevamente otro juego de campos adicionales por si tiene más información a guardar.

- **(LCC93) - Párrafos dinámicos**



Grupo de áreas de texto autoincrementable, en tiempo de ejecución, unificadas bajo un título. (imagen) A diferencia del anterior permite agregar tantos como sea necesario antes de guardar cambios. Y, luego de guardar permite modificaciones a algunos y agregar nuevos.

- **(LCC94) - Grupo dinámico de un tipo**

Grupo dinámico de campos. Permite agregar campos de alguno de los tipos definidos en tiempo de ejecución. El tipo a agregar debe ser establecido en sus opciones de configuración. El anterior es ejemplo de este cuando el tipo de campo que agrega es un área de texto plano.

- **(LCC95) - Separador de campos**

Introduce un separador, con efecto en la presentación de la información, entre cualquier par de campos. Los separadores pueden ser líneas, barras, saltos de línea tabuladores, etc. Conviene usarlo cuando se tiene varios campos de distinto tipo agrupados mediante un agrupador simple para asegurar que la presentación del conjunto en las vistas que no son de edición sean amables y se vean bien formateadas.

(LCCA) - Campos de calificación

Permite que los usuarios con acceso a un tipo de contenido lo califiquen. Tiene impacto sobre la medida del sistema de la participación del usuario creador del contenido. Estos campos están activos en las vistas de presentación de contenidos (no en las de edición) y se orientan a ser usados por los lectores de los mismos.

De momento sólo se han homologado 2. Habrá más en el futuro próximo.

- **(LCCA1) - Evaluador booleano**

Asigna un valor booleano (si - no) a preguntas calificadoras como ¿Es útil?

- **(LCCA2) - Evaluador típico**

Asigna una calificación en una escala predefinida a un contenido. Opera como una encuesta con respuestas cerradas a un grupo de opciones.

(LCCR) - Campos de resumen aditivo

- **(LCCR0) - Sumatoria en vinculados**

Calcula la sumatoria de valores de un campo numérico en los contenidos vinculados al contenido en curso que sean de un tipo dado.

- **(LCCR1) - Recuento de opciones en vinculados**
Hace y muestra el recuento de opciones electas en un campo de los contenidos vinculados al contenido.
- **(LCCR2) - Sumatoria sobre filtro**
Calcula la sumatoria de valores de un campo numérico en los contenidos que devuelva una consulta que aplica un filtro en el contenido que lo contiene.
- **(LCCR3) - Recuento sobre filtro**
Hace y muestra el recuento de opciones electas en un campo de los contenidos que devuelva una consulta que aplica un filtro en el contenido que lo contiene.

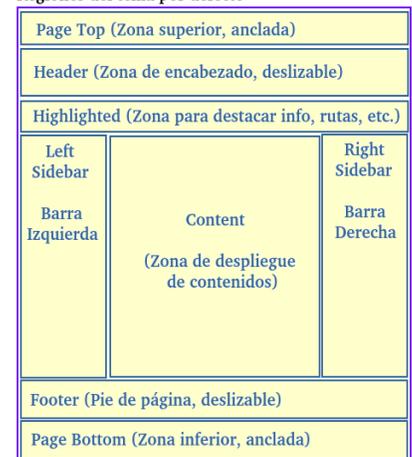
Preparación de la presentación de contenidos (vistas)

Los contenidos, generalmente, son presentados en la zona central (principal) de la ventana del navegador. El tema gráfico ofrecido por defecto por sintetice divide la ventana del navegador en 8 regiones (ver: [Guía para Construcción de sitios web](#) use el enlace:

<SuSitio>/aplicacion/manual/guiaconstruccionweb)

y su región "content" (imagen) es usada para mostrar los contenidos individuales o en conjunto en caso de responder a consultas de los usuarios. Si alguna región se encuentra vacía (por falta de permisos para los bloques que incluye, o por no tenerlos asignados) no es mostrada y las demás se corren y abarcan el espacio asignado a la misma. La región de contenidos puede ocupar el 50, 75 o 100% de la amplitud de la ventana si las barras laterales se muestran o no. Este hecho debe tenerse presente en el momento de decidir el formato de presentación que se va a asignar a los elementos para mostrar el contenido en cada vista.

Regiones del tema por defecto



Los elementos, en caso de ser visibles, tienen una presentación por defecto (imagen). Y se extienden verticalmente en una secuencia que sigue el orden establecido para cada vista. El valor frente a la etiqueta (descriptor) en la gran mayoría de los casos y, bajo el valor en casos en que el valor puede ser un texto largo, una imagen, un conjunto de valores agrupados (imagen + descripción), una lista de ítems o algo similar. Algunos elementos que recogen listas pueden construir su valor como una secuencia de enlaces comaseparados (caso palabras clave) pero, no es lo común. **Es tarea del administrador** del sitio decidir y establecer el modo como los contenidos van a ser presentados. De no hacerlo las vistas pueden resultar increíblemente feas.

Etiqueta: **valor (en casos especiales)** o Etiqueta: **valor**

Asignación de Orden y visibilidad a los elementos

Para configurar el modo como es presentado un tipo de contenido se debe usar las opciones de menú: **Administración → Contenido → Tipos de contenido**



y **elegir** el Tipo a modificar. O usar el comando: <SuSitio>/admin/content/node-type/<%contenido> en la barra de navegación, donde <%contenido> es el nombre de máquina del tipo de contenido a modificar. Se abre la página de configuración del tipo de contenido electo y allí aparece un menú que permite establecer el orden en que sus elementos (campos) son presentados en cada vista, si son o no mostrados y entrar a sus páginas de configuración particulares para definir las características de cada uno de ellos. El orden se establece utilizando la opción [Vistas](#) (imagen a derecha) y las características de los campos usando la opción [Estructura](#).

En caso de modificar el orden mostrado en la lista que se despliega al usar la opción [Estructura](#) se estará afectando el orden en que se presentan los campos en la [Vista de edición](#) del contenido. Las demás no son afectadas. Cada vista posee su propio orden particular y al determinarlo no se afectan las demás.

Si un campo es declarado como inactivo, no es usado en el contenido. Si se declara oculto en la estructura no es mostrado en la vista de edición y toma su valor por defecto (en caso de tener alguno). Si un campo se marca como no visible (desmarca la casilla visible) simplemente no se muestra en ella. En general, puede resultar conveniente no mostrar muchos de los campos en la mayoría de las vistas para hacer más ágil la carga de los contenidos complejos; y, mostrar el conjunto completo, o casi completo, sólo en la vista normal.